

RANCANG BANGUN APLIKASI *MONTHLY PERFORMANCE REVIEW* PADA PT. DIAN GRAHA ELEKTRIKA BERBASIS WEB

Meta Eri Safitri

*Program studi Teknik Informatika, FTI, Institut Teknologi Budi Utomo Jakarta,
mettasafitri.ms@gmail.com*

Abstrak

Performance review adalah proses menilai kinerja yang mana hasil dari *performance review* akan menjadi bahan evaluasi terhadap kinerja karyawan, *performance review* tentu dibuat agar bisa memberikan dampak yang positif bagi semua elemen di perusahaan. Dengan adanya pandemi *covid-19* *Performance review* tersebut tidak bisa dilakukan normal sebagaimana mestinya dikarenakan harus bekerja dari rumah. Dengan melihat kondisi ini, penulis bertujuan melakukan penelitian □ Rancang Bangun Aplikasi *Monthly Performance Review* Berbasis Web □ yang tujuannya agar *performace review* dapat dilakukan meski harus bekerja dari rumah. Dalam pembuatan aplikasi ini penulis melakukan observasi secara langsung dengan harapan aplikasi ini dapat menyelesaikan masalah serta meningkatkan efektifitas dan efisiensi waktu.

Kata Kunci: Aplikasi, Performance review, web, PT. Dian Graha ElektriKA, HRD

1. PENDAHULUAN

Seperti halnya di sekolah, di perusahaan juga ada rapor untuk para karyawan. Rapor tersebut berupa *performance review* atau ulasan kinerja. layaknya rapor sekolah, *performance review* dibuat atas perusahaan kepada karyawan sebagai bahan evaluasi terhadap kualitas kinerja mereka.

Performance review diterapkan perusahaan untuk memberikan umpan balik kepada karyawan akan pekerjaannya dengan cara yang formal dan terstandarisasi. Diharapkan dari hasil *performance review* yang diterima, karyawan bisa memperbaiki kinerjanya dengan lebih terukur.

Performance review juga dibutuhkan perusahaan untuk menyesuaikan nilai kompensasi bagi setiap karyawannya atau bahkan untuk menjelaskan jika ada keputusan pemberhentian karyawan.

Performance review tentu dibuat agar bisa memberikan dampak yang positif bagi semua elemen di perusahaan. Dengan adanya pandemi *covid-19* *Performance review* tersebut tidak bisa dilakukan normal sebagaimana mestinya dikarenakan harus bekerja dari rumah. Dengan melihat kondisi ini, penulis melakukan penelitian □ Rancang Bangun Aplikasi *Monthly Performance Review* Berbasis Web □. Aplikasi ini dirancang dan dibuat agar *performace review* dapat dilakukan meski harus bekerja dari rumah. Aplikasi ini juga dibuat dengan harapan dapat meningkatkan efektifitas dan

efisiensi waktu sehingga dapat menggantikan sistem yang sedang berjalan.

2. METODOLOGI

Tujuan utama dalam penelitian ini adalah untuk merancang dan membangun aplikasi *monthly performance review* sedangkan metode yang digunakan adalah metode *waterfall*, metode *waterfall* merupakan metode yang menggambarkan pendekatan yang sistematis dan juga berurutan pada pengembangan perangkat lunak.

Dalam penelitian ini diperlukan beberapa informasi yang dibutuhkan, guna rancang bangun aplikasi *performance review*, maka dari itu diperlukan beberapa metode antara lain metode pengumpulan data, metode analisis data dan metode hasil analisis.

Metode pengumpulan data merupakan suatu cara memperoleh data-data yang diperlukan dalam penelitian. Dalam penelitian ini metode yang digunakan antara lain sebagai berikut:

1. Observasi

Observasi merupakan aktivitas penelitian dalam rangka mengumpulkan data yang berkaitan dengan masalah penelitian melalui proses pengamatan langsung di lapangan. Peneliti berada ditempat itu, untuk mendapatkan bukti-bukti yang valid dalam laporan yang akan diajukan. (Tersiana, 2018) mendefinisikan □ Observasi yaitu proses pengamatan menyeluruh dan mencermati perilaku pada suatu kondisi tertentu □. Dalam

observasi ini peneliti menggunakan observasi partisipatif yaitu peneliti mengamati secara langsung keadaan objek dan ikut serta secara langsung.

2. Dokumentasi

Dokumentasi menurut (Sugiyono, 2015) adalah suatu cara yang digunakan untuk memperoleh data dan informasi dalam bentuk buku, arsip, dokumen, tulisan angka dan gambar yang berupa laporan serta keterangan yang dapat mendukung penelitian. Dokumentasi digunakan untuk mengumpulkan data kemudian ditelaah. Dokumentasi yang digunakan dalam penelitian ini meliputi form *performance review*, *performance appraisal*.

Dari metode pengumpulan data observasi dan dokumentasi maka didapatkan dua sumber data penelitian yaitu:

1. Data Primer

Data primer diperoleh melalui observasi langsung di lapangan. Data primer merupakan data yang diambil langsung oleh peneliti kepada sumbernya tanpa adanya perantara dengan cara menggali sumber asli secara langsung. Menurut (Sugiyono, 2016) yang menyatakan bahwa □Data primer adalah sumber data yang langsung memberikan data kepada pengumpul data. Pengumpulan data primer yaitu pengumpulan data yang diperoleh secara langsung pada saat melakukan penelitian di lapangan□. Data primer dalam penelitian ini didapat dari objek penelitian itu sendiri yaitu PT. Dian Graha Elektrika.

2. Data Sekunder

Data sekunder diperoleh melalui dokumentasi dan studi kepustakaan yang sumbernya bisa dari media cetak maupun media internet serta catatan lapangan. Sumber data sekunder merupakan sumber data tidak langsung yang bisa memberikan informasi tambahan terhadap data penelitian. (Sugiyono, 2016) mengatakan bahwa □data sekunder merupakan sumber data yang tidak langsung memberikan data kepada pengumpul data, misalnya melalui orang lain atau lewat dokumen□.

3. ANALISIS DAN PEMBAHASAN

3.1. Analisis Sistem

Analisis sistem PT. Dian Graha Elektrika terdiri dari beberapa tahapan, yaitu pengumpulan data yang diperlukan melalui observasi dan dokumentasi, permasalahan yang dihadapi pada pemakaian sistem yang lama, dan pemecahan masalah dengan sistem yang baru. Adapun tahap-tahapnya adalah:

1. Observasi

Observasi dilakukan untuk mendapatkan data tentang prosedur *performance review*, siapa saja yang terlibat dalam proses tersebut, bentuk dokumen masukan dan keluaran.

2. Permasalahan yang dihadapi

Seperti yang sudah disinggung sebelumnya bahwasannya tidak ada yang salah dengan sistem yang sedang berjalan, hanya saja akibat pandemi *Covid-19 performance review* tidak bisa dilakukan secara langsung.

3. Pemecahan masalah

Dari permasalahan yang di hadapi maka dibuatlah sebuah *web application* yang memungkinkan *performance review* dapat dilakukan secara digital, tidak lagi menggunakan □*hard copy*□.

3.2. Desain Sistem

Dalam rancang bangun sebuah sistem dibutuhkan desain sistem yang matang agar sistem yang dibuat dapat terarah dan lebih efektif dalam pembuatannya. Dalam perancangan desain sistem banyak sekali cara yang bisa digunakan, namun dalam penelitian ini penulis menggunakan *System Flow Diagram*, *Data Flow Diagram*, *Context Diagram* dan *Entity Relationship Diagram*.

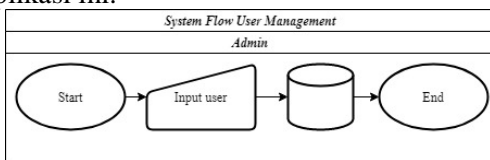
System flow dibuat dengan mengembangkan *document flow* lama. Pada *system flow* ini terdapat beberapa perubahan dari sistem yang lama ke dalam sistem yang baru. Langkah selanjutnya adalah membuat *Context Diagram*. Penulis kemudian menyusun secara lengkap masing-masing proses beserta tabel-tabel yang dibutuhkan pada *DFD*. *Context Diagram* yang telah dibuat, digun sebagai acuan pembuatan *HIPO*.

File yang terdapat pada *DFD* digun sebagai acuan membuat *ERD* dan struktur tabel.

Langkah terakhir adalah mendesain antar muka pengguna atau bisa disebut *user interface (UI)*. Diperlukan beberapa pertimbangan dalam mendesain *user interface* yang baik yaitu, bagaimana membuat desain yang menarik serta *user friendly*.

3.2.1. System Flow User Management

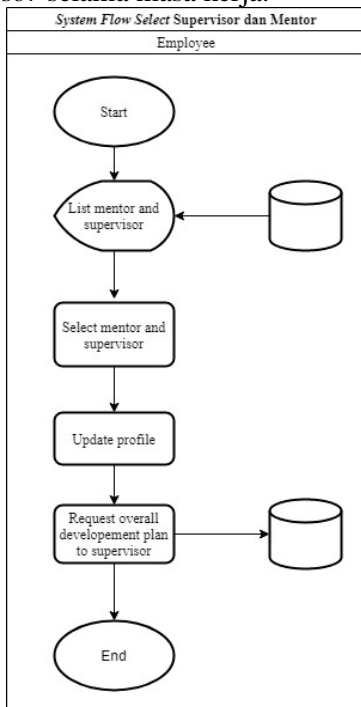
Tahap pertama adalah *user management*, dimana proses ini dilakukan oleh admin untuk memanipulasi data pengguna/user yang akan menggunakan aplikasi ini.



Gambar 1. System Flow User Management

3.2.2. System Flow Select Mentor and Supervisor

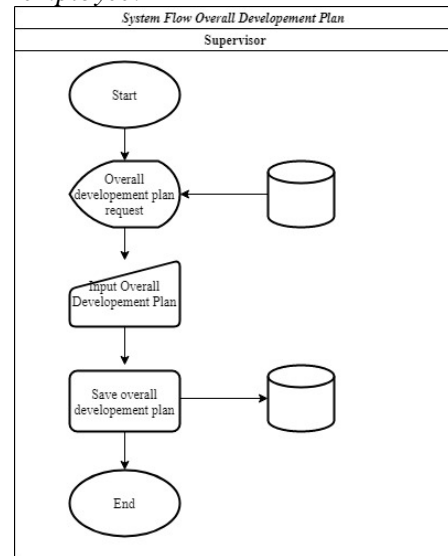
Di dalam *system flow* ini dijelaskan bagaimana proses seorang *employee* melakukan submission untuk *performance review*. Dimulai dari *employee* menginputkan *mentor* dan *supervisor*. Proses ini akan menentukan siapa yang akan jadi *mentor* dan *supervisor* selama masa kerja.



Gambar 2. System Flow Select Mentor dan Supervisor

3.2.3. System Flow Overall Development Plan

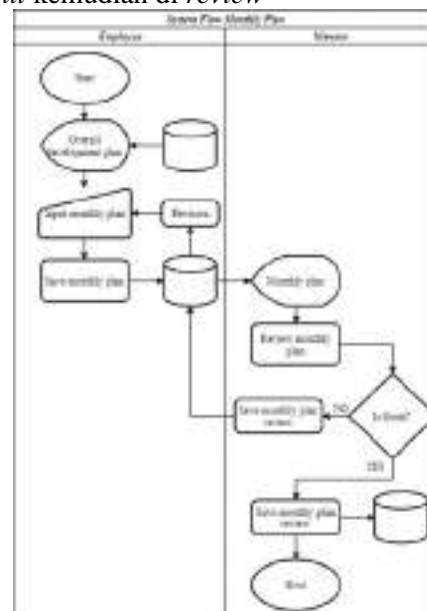
Setelah *employee* input mentor dan *supervisor*, *supervisor* akan menerima notifikasi kemudian *supervisor* akan menyiapkan *overall development plan* yang mana isinya adalah plan yang harus dikerjakan oleh *employee*.



Gambar 3. System Flow Overall Development Plan

3.2.4. System Flow Monthly Plan

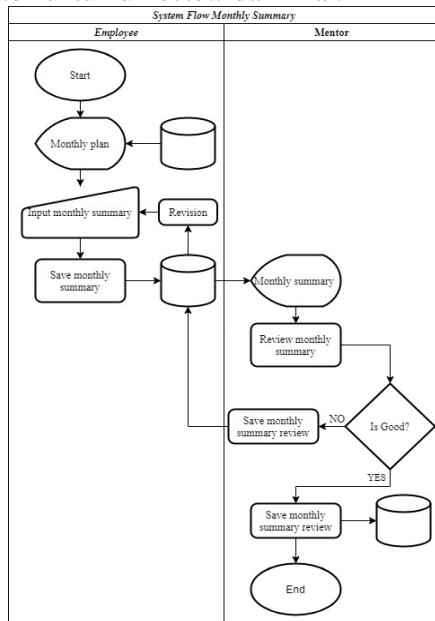
Setelah *employee* mendapatkan *overall development plan* dari *supervisor*, *employee* diharuskan untuk membuat *planing* setiap bulannya yang dinamakan *monthly plan* merujuk pada *overall development plan* yang diberikan oleh *supervisor*, *monthly plan* akan di *submit* kemudian di *review*



Gambar 4. System Flow Monthly Plan

3.2.5. System Flow Monthly Summary

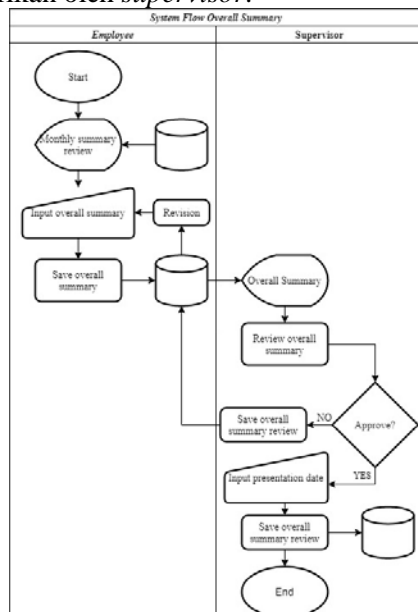
Tahap selanjutnya adalah *employee* melakukan *submission* untuk *monthly summary*, yang mana isi *monthly summary* ini adalah rangkuman pekerjaan selama satu bulan yang kemudian diserahkan kepada *mentor* untuk di *review* dan nilai.



Gambar 5. System Flow Monthly Summary

3.2.6. System Flow Overall Summary

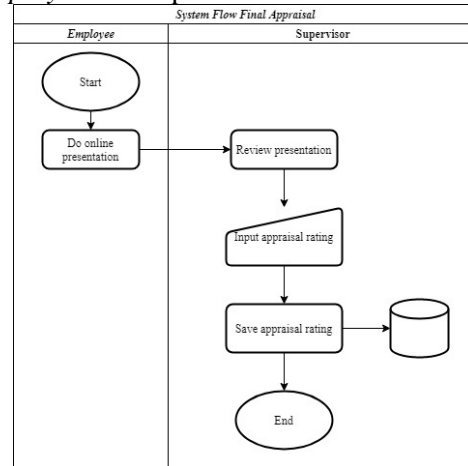
Overall summary adalah rangkuman semua pekerjaan selama tiga bulan yang mengacu pada *overall development plan* yang diberikan oleh *supervisor*.



Gambar 6. System Flow Overall Summary

3.2.7. System Flow Final Appraisal

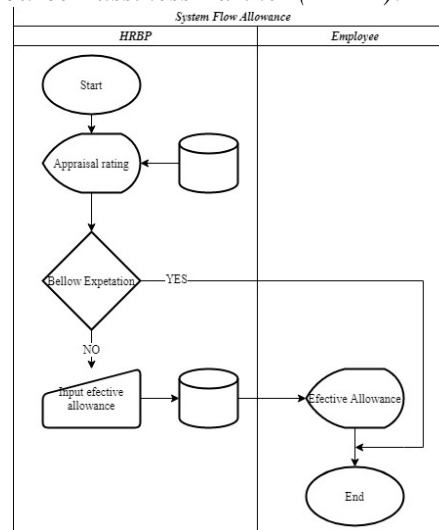
Pada tahap ini *employee* melakukan presentasi secara *online* menggunakan aplikasi *video converence*. Kemudian dari presentasi itu *supervisor* memberikan penilaian. Penilaian ini yang menentukan *employee* mendapatkan *allowance* atau tidak.



Gambar 7. System Flow Final Appraisal

3.2.8. System Flow Allowance

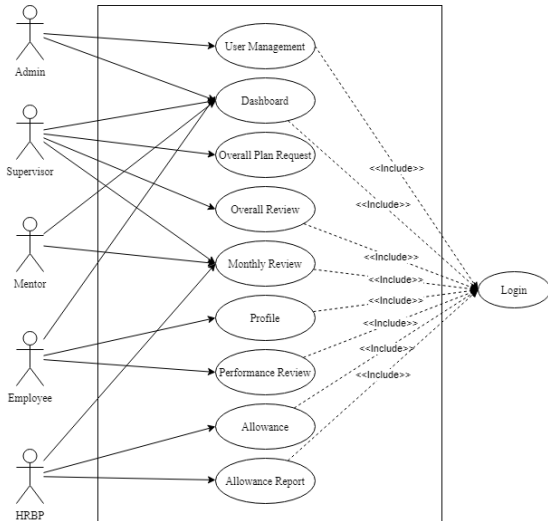
Tahap terakhir dari performance review ini adalah memberikan *allowance* kepada *employee* yang mendapatkan penilaian baik, apabila *employee* mendapatkan penilaian kurang baik maka *employee* tidak mendapatkan *allowance*. Dalam tahap ini dilakukan oleh *Human Resource Bussiness Partner (HRBP)*.



Gambar 8. System Flow Allowance

3.2.9. Use Case Diagram

Use Case Diagram digunakan untuk menggambarkan interaksi antar *actor* dengan aplikasi. Dalam penelitian ini terdapat lima *actor* yaitu *admin*, *supervisor*, *mentor*, *employee* dan *HRBP*.



Gambar 9. Use Case Diagram

3.3. Implementasi

Tahap implementasi yaitu proses menterjemahkan rancangan/desain yang telah dibuat sebelumnya menjadi program aplikasi yang dapat digunakan oleh user. Sebelum akhirnya masuk ke tahap pengujian.

Pertama adalah implementasi *form login*, form yang akan muncul sebelum aplikasi digunakan oleh user.



Gambar 9. Login Form

3.3.1. Halaman Admin

Halaman admin merupakan halaman tampilan admin yang dapat mengelola data data user, baik menambah, mengubah, bahkan menghapus dapat dilakukan di halaman admin tersebut, ini merupakan implementasi dari halaman admin yang sudah direncanakan sebelumnya, adapun untuk tampilannya sebagai berikut:

1. Admin dashboard



Gambar 10. Admin Dashboard

2. Index users



Gambar 11. Index User

3. Create user



Gambar 12. Create User

4. Edit user



Gambar 13. Edit User

3.3.2. Halaman Supervisor

Implementasi halaman *supervisor* dari hasil perancangan untuk halaman *supervisor*, adapun tampilannya sebagai berikut:

1. Supervisor dashboard



Gambar 14. *Supervisor Dashboard*

2. *Index of overall plan request*



Gambar 15. *Index of Overall Plan Request*

3. *Overall development plan submission form*



Gambar 16. *Overall Development Plan Submission Form*

4. *Index of overall review*



Gambar 17. *Index of Overall Review*

5. *Overall summary review*



Gambar 18. *Overall Summary Review*

6. *Final appraisal*



Gambar 19. *Final Appraisal*

3.3.3. **Halaman Mentor**

Implementasi halaman mentor dari hasil perancangan untuk halaman *mentor*, adapun tampilannya sebagai berikut:

1. *Mentor dashboard*



Gambar 20. *Mentor Dashboard*

2. *Index of monthly review*



Gambar 21. *Index of Monthly Review*

3. *Monthly plan review*



Gambar 22. *Monthly Plan Review*

4. *Monthly plan review submission form*



Gambar 23. *Monthly Plan Review Submission Form*

5. *Monthly summary review*



Gambar 24. Monthly Summary Review

6. Monthly summary submission form



Gambar 25. Monthly Summary Submission Form

3.3.4. Halaman Employee

1. Employee dashboard



Gambar 26. Employee Dashboard

2. Employee profile



Gambar 27. Employee Profile

3. Overall plan



Gambar 27. Overall Plan

4. Monthly plan submission form



Gambar 28. Monthly Plan Submission Form

5. Monthly plan



Gambar 29. Monthly Plan

6. Monthly summary submission form



Gambar 30. Monthly Summary Submission Form

7. Monthly summary



Gambar 31. Monthly Summary

8. Overall summary submission form



Gambar 32. Overall Summary Submission Form

9. Overall summary



Gambar 33. Overall Summary

10. Final result



Gambar 34. Final Result

3.3.5. Halaman HRBP

Implementasi halaman *HRBP* dari hasil perancangan untuk halaman HRBP, adapun rancangannya sebagai berikut:

1. Index HRBP



Gambar 35. Index HRBP

2. Detail performance review



Gambar 36. Detail Performance Review

3. Allowance submission form



Gambar 37. Allowance Submission Form

4. KESIMPULAN

Kesimpulan dari skripsi yang berjudul Rancang Bangun Aplikasi *Montly Performance Review* Berbasis *web* pada PT.

Dian Graha Elekrika adalah sebagai berikut:

1. Aplikasi ini bisa menjadi alat bantu bagi *user* dalam proses *performance review* selama pandemi *Covid-19*.
2. Aplikasi berbasis *web* ini dapat diakses dimana saja selama ada koneksi internet sehingga proses *performance review* dapat dikakukan meski harus bekerja dari rumah.
3. Aplikasi berhasil di implementasikan dapat di akses melalui url : hrwo.diangraha.com.

DAFTAR PUSTAKA

- Sommerville, Ian. (2011). Software Engineering (9th Edition). USA, Pearson Education.
- Sugiyono. (2015). Metode Penelitian Kombinasi (Mix Methods). Bandung: Alfabeta.
- Sugiyono. (2016). Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D. Bandung: PT Alfabet.
- Tersiana, Andra. (2018). Metode Penelitian. Yogyakarta: Start Up.